# **Requisitos Funcionales**

## Requisito Funcional 1

|  |  |
| --- | --- |
| Id. Requerimiento | REQ01 |
| Nombre | Ingresar al sistema como Administrador |
| Actor | Administrador |
| Descripción | El administrador debe iniciar sesión en la aplicación con su usuario y contraseña |
| Entradas | Usuario y Contraseña |
| Salidas | Interfaz del Sistema:   * Formulario de Ingreso al Sistema: |
| Proceso | 1. El personal autorizado debe ingresar al sistema con el nombre de usuario y contraseña proporcionados por el desarrollador del programa 2. Con los campos solicitados llenados, deberá hacer clic en aceptar |
| Precondiciones | El usuario deberá conocer el usuario y contraseña que el programador genero para el ingreso al aplicativo |
| Post condiciones | Se despliega en pantalla el formulario de Menú Principal:   1. Ingresar Miembro 2. Buscar Miembro |
| Efectos colaterales | 1. El usuario no podrá ingresar al sistema si no conoce el usuario 2. El usuario no podrá ingresar al sistema si no conoce la contraseña 3. Los campos de entradas no pueden estar vacías |
| Prioridad | Alta |

## Requisito Funcional 1

|  |  |
| --- | --- |
| Id. Requerimiento | REQ02 |
| Nombre | Ingreso de nuevos miembros |
| Actor | Administrador |
| Descripción | Ingresar nuevos miembros a la base datos del gimnasio |
| Entradas | Cedula, Apellidos, Nombre, Fecha Inicio, Fecha Fin |
| Salidas | Interfaz del Sistema:   * Formulario de Ingreso de miembros: |
| Proceso | 1. Ingresar los datos necesarios para el nuevo miembro 2. Con los campos solicitados llenados, deberá hacer clic en guardar |
| Precondiciones | El usuario deberá haber iniciado sesión al aplicativo |
| Post condiciones | Se despliega en pantalla el mensaje “Guardado con éxito”:   1. Aceptar |
| Efectos colaterales | 1. El usuario no podrá dejar los campos vacíos 2. El usuario no podrá ingresar datos no validos como cedula de 3 dígitos |
| Prioridad | Alta |

## Requisito Funcional 3

|  |  |
| --- | --- |
| Id. Requerimiento | REQ03 |
| Nombre | Buscar miembros del gimnasio |
| Actor | Administrador |
| Descripción | El administrador deberá colocar la cedula del miembro a buscar |
| Entradas | Cedula |
| Salidas | Interfaz del Sistema:   * Formulario de búsqueda de Miembros |
| Proceso | 1. El personal autorizado debe buscar con el número de cedula del miembro 2. Con los campos solicitados llenados, deberá hacer clic en consultar |
| Precondiciones | El usuario deberá solicitar al miembro su cedula para buscarlo |
| Post condiciones | Se despliega en pantalla el formulario de Miembro encontrado:   1. Todos los datos del miembro |
| Efectos colaterales | 1. El usuario no podrá buscar al miembro si no tiene la cedula del mismo 2. El usuario no podrá buscar al miembro si previo no se registro 3. Los campos de entradas no pueden estar vacías |
| Prioridad | Alta |

## Requisito Funcional 4

|  |  |
| --- | --- |
| Id. Requerimiento | REQ04 |
| Nombre | Mostrar los días de inscripción |
| Actor | Administrador |
| Descripción | El administrador una vez que busco al miembro podrá visualizar los días restantes |
| Entradas | Ninguna |
| Salidas | Interfaz del Sistema:   * Formulario de búsqueda encontrada de miembro |
| Proceso | 1. El personal autorizado tiene que seguir los pasos previos 2. Se podrá visualizar los días restantes |
| Precondiciones | El usuario tenia que haber buscado al miembro previamente |
| Post condiciones | Se despliega en pantalla el formulario de Miembro encontrado:   1. Todos los datos del miembro 2. Botón para poder volver a inscribirse |
| Efectos colaterales | 1. El usuario no podrá buscar al miembro si no tiene la cedula del mismo 2. El usuario no podrá buscar al miembro si previo no se registro |
| Prioridad | Alta |

## Requisito Funcional 5

|  |  |
| --- | --- |
| Id. Requerimiento | REQ05 |
| Nombre | Renovación de suscripción |
| Actor | Administrador |
| Descripción | El administrador una vez que el miembro ha superado su fecha de inscripción podrá volver a tener una suscripción |
| Entradas | Ninguna |
| Salidas | Interfaz del Sistema:   * Formulario de Renovación de suscripción |
| Proceso | 1. El personal tiene que buscar al miembro con la cedula 2. Dar clic en el botón de renovar suscripción 3. Seleccionar la nueva fecha de suscripción |
| Precondiciones | El usuario debió haber ingresado la cedula del miembro a buscar y haber dado clic en el botón de renovar suscripción |
| Post condiciones | Se despliega en pantalla el mensaje de confirmación “nueva fecha guardada”   1. Nueva fecha registrada en la BBD 2. Se recarga el formulario con los nuevos datos |
| Efectos colaterales | 1. El usuario no podrá ingresar al sistema si no conoce el usuario 2. Los campos de entradas no pueden estar vacías 3. No se puede seleccionar otro tipo de formato de fecha |
| Prioridad | Alta |